**1. OBJETIVO**

Mantener en buen estado y operativos todos los equipos, maquinaria y vehículos

**2. ALCANCE**

Este procedimiento aplica para equipos, maquinaria y vehículos.

**3. DEFINICIONES**

**Mantenimiento:** Se entiende aquella función Empresarial por la que se estatuye: El control constante de taller industrial y/o mecánico y el conjunto de los trabajos de reparación y revisión necesarios, a fin de asegurar el funcionamiento regular y el buen estado de conservación de la Taller productiva, de los servicios y equipos del establecimiento.

**Mantenimiento Correctivo:** Es aquel que se ocupa de la reparación una vez se ha producido el fallo y el paro súbito de la máquina o instalación.

**Mantenimiento Preventivo:** Este tipo de mantenimiento surge de la necesidad de reducir el mantenimiento correctivo y todo el costo y las desventajas que representa. Básicamente consiste en programar revisiones de los equipos en base de la experiencia y las actividades de mantenimiento presentadas por el fabricante de la maquinaria.

**Control de Mantenimiento**: Es el registro de la recopilación, en forma permanente, de la información básica y específica de cada acción de mantenimiento y/o reparación realizada sobre los equipos.

**Equipo o Máquina Crítico**: Aquellos que afecten directamente a la conformidad del producto, Tasca lo ha definido: Grúas, vehículos, moto soldadoras, motobombas, generadores, moto compresores.

**Calibración:** Constituye la comparación con un PATRON pre-establecido, y la estimación de las variaciones, susceptibles o no a corrección.

**4. NORMAS Y POLITICAS:**

**Carga de combustible vehículos:**

Está a cargo de cada uno de los conductores, siendo obligatorio el registro de la cantidad cargada.

**Incumplimiento Mantenimiento Preventivo:**

En caso de que por fuerza mayor no se haya realizado el mantenimiento preventivo en las fechas previstas, dicha máquina debe ser considerada como prioridad e incluida en la programación inmediata posterior.

**5. PROCEDIMIENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESPONSABLE** | | **ACTIVIDADES** |
|  |  | **MANTENIMIENTO PREVENTIVO** |
| **Gerente de Construcción y/o Proyecto** | | Asigna un responsable en obra para el debido seguimiento y control de los registros que este procedimiento detalla, con el fin de mantener una mejor administración de mantenimiento de los equipos, maquinarias y vehículos de que se encuentran en cada una de las obras. |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Registra en el **Inventario, DR 341 1,** los vehículos, equipos, máquinas, herramientas menores, equipos de comunicación y en el **Inventario de Muebles y Equipos de Oficina, DR 341 2**,para sistematizar el control del mantenimiento.  Se debe actualizar trimestralmente este inventario, conjuntamente con los colaboradores que utilizan dichos equipos para una mejor manipulación del registro. |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Establece las actividades de mantenimiento preventivo para los casos que así lo requieran, esto es: Vehículos, Máquinas y Equipos menores, **Plan de Mantenimiento Preventivo, DR 341 3.** |
| **Responsable de entrega de equipos y herramientas** | | Registra diariamente las condiciones de salida y retorno de todos las máquinas y herramientas, estableciendo un control de las horas laboradas para ejecutar el mantenimiento oportunamente, en el registro de **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1,** en donde consta la firma de responsabilidad del usuario de la máquina. |
| **Responsable de entrega de equipos y herramientas** | | Verifica las horas o kilometraje trabajado diariamente y de acuerdo a esto, ejecuta o coordina el mantenimiento de acuerdo a la actividad 6 u 8. |
|  |  | **MANTENIMIENTO SUBCONTRATADO** |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Coordinar con el proveedor correspondiente las actividades de mantenimiento preventivo, con la anticipación necesaria al cumplimiento de los tiempos establecidos. Es necesario considerar el tiempo requerido para la actividad y anticipar al responsable de cada máquina/equipo/herramienta/vehículo. |
| **Técnico designado / Responsable de Mantenimiento designado** | | Verifican las actividades de mantenimiento realizada por el proveedor, solicitan Informe de Ejecución (si es una reparación complicada, extensa o costosa), que es almacenado junto al **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1,** que se lleva por máquina o equipo. |
|  |  | **MANTENIMIENTO NO SUBCONTRATADO** |
| **Técnico designado** | | Ejecuta las actividades descritas en el Plan de Mantenimiento Preventivo y registra por máquina o equipo en el **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1.** |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Supervisar semanalmente el cumplimiento de lo establecido para mantenimiento preventivo, rubricar registros para evidenciar conformidad del proceso. |
|  |  | **MANTENIMIENTO CORRECTIVO** |
| **Usuario** | | Informar al Responsable de Mantenimiento designado sobre el problema detectado |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Coordinar con el proveedor o técnico correspondiente las actividades de mantenimiento correctivo y considerar el tiempo requerido para la actividad de tal forma que se comunique al Superintendente de Obra correspondiente. |
| **Técnico designado / Responsable de Mantenimiento designado** | | Supervisar las actividades de mantenimiento ejecutadas por el proveedor contratado. |
| **Técnico designado / Responsable de Mantenimiento designado** | | Constatar que el problema de la máquina, equipo o vehículo este solucionado. Si es necesario se ejecutan pruebas para validar el buen funcionamiento con el usuario. |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Registra las actividades de reparación en el registro de **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1,** correspondiente. |
|  |  | **CALIBRACIÓN DE INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN** |
| **Responsable designado** | | Para los Instrumentos de Medición, se debe cumplir con las revisiones establecidas por los proveedores de los mismos, cuando sea pertinente, pues con cada revisión estos instrumentos cuentas, en su mayoría con períodos de garantía, posteriores a dichas revisiones de calibración. El control dichas revisiones se detallará en el Control de **Calibración de Instrumentos, RE 354 1**. |

**6. REFERENCIAS**

N/A

**7. REGISTROS**

**8. ANEXOS**

N/A

**9. SALUD, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE**

**N/A**

**MEDIO AMBIENTE**

N/A

**10. DIAGRAMA DE FLUJO**